

ĐĂNG KÍ THAM GIA FERI

<Dành cho Cơ quan phái cử>



Bước 1

Chuẩn bị hồ sơ theo 4 mục dưới đây:

● Bản cam kết về việc tuân thủ Hướng dẫn FERI và các quy định pháp luật

1. Tải Form của Bản cam kết theo link dưới đây:
[English](#) / [Vietnamese](#)
2. Dán dữ liệu hình ảnh Logo của tổ chức ở góc trái trên trong Form của Bản cam kết.
3. Vui lòng đọc kĩ toàn bộ các điều khoản được nêu trong Bản cam kết và đánh dấu tích vào toàn bộ các ô trong bảng nếu đồng ý với nội dung đó (Trong trường hợp không đồng ý, không thể đăng kí tham gia FERI).
4. In Bản cam kết và lấy chữ kí của Người đại diện công ty.
5. Scan rồi tải Bản cam kết đã có chữ kí dưới định dạng PDF hoặc File hình ảnh lên Trang Đăng kí.

● Bảng thống kê Thành tích tuyển dụng từ trước đến nay

● Sơ yếu lí lịch (CV) của người phụ trách chính

● Giấy phép kinh doanh với tư cách là Cơ quan phái cử theo quy định của nước phái cử (Giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động Việt Nam đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng)

【Lưu ý】

- * Chúng tôi không thể tiến hành thẩm tra nếu không có đủ tài liệu nên vui lòng tải đầy đủ tài liệu theo 4 mục nêu trên.
- * Chúng tôi rất xin lỗi vì Trang web Đăng kí chỉ hiển thị bằng tiếng Nhật. Nếu muốn xem bằng ngôn ngữ khác, xin vui lòng sử dụng chức năng dịch của thiết bị hoặc trình duyệt đang sử dụng để dịch nổi dụng hiển thị.
- * Trường hợp gặp khó khăn trong việc dịch màn hình đăng kí hoặc nhập tiếng Nhật, chúng tôi có thể hỗ trợ nhập thay. Vui lòng liên hệ với người phụ trách FERI tại Văn phòng điều phối.

【email】 feri@jp-mirai.or.jp

Bước 2

Đăng kí bằng cách nhấp vào link tương ứng với từng nước dưới đây:

[VJ-FERI\(Vietnam\)](#).